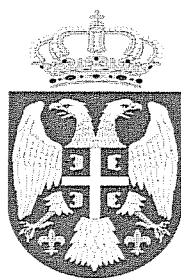

ВОЈНА ПОШТА 1102 БЕОГРАД



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА
КВАЛИФИКАЦИОНИ ПОСТУПАК – ДРУГА ФАЗА**

Број набавке: 1.2.78-815-02/2016

фeбруар 2016. године



ВОЈНА ПОШТА

Број 1102

Број 1689 - 6

29. фебруар 2015. године

БЕОГРАД

Чувати до 2021. године
Функција - 32 -редни број 53
Обрађивач пп Зоран Пешић
Датум 02.2016. године

На основу чл. 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.2.78-815-02/2016, инт. број 1689-2 од 11. фебруара 2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.2.78-815-02/2016, инт. број 1689-3 од 11. фебруара 2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за другу фазу квалификационог поступка за јавну набавку транспортних услуга
број 1.2.78-815-02/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
IV	Образац понуде	16
V	Модел уговора	21
VI	Образац изјаве о независној понуди	29
VII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	30
VIII	Образац меничног писма	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса, врста наручиоца и интернет страница наручиоца:

Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 1102 Београд, Гардијска број 9, 11000 Београд, позива заинтересована лица да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

Орган државне управе.

Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.2.78-815-02/2016 су услуге копненог саобраћаја – превозење лица аутобусима (лаким аутобусима са највише 22 седишта класе А и тешким аутобусима са више од 22 седишта класе III) за потребе Министарства одбране и Војске Србије у ванлинијском саобраћају на територији Републике Србије у периоду од 01. априла до 30. септембра 2016. године, обликован у 65 (шездесетпет) партија.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лица за контакт су:

- **пуковник др Жељко Ранковић, дипл.инж.**
 - mail adresa: zeljko.rankovic@mod.gov.rs
 - телефон: 011/2064-553
 - факс: 011/2064-396
- **потпуковник Зоран Пешић, дипл.инж.**
 - mail adresa: zoran.pesic@vs.rs
 - телефон: 011/2064-327
 - факс: 011/2064-396

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.2.78-815-02/2016 су услуге копненог саобраћаја – превозење лица аутобусима (лаким аутобусима са највише 22 седишта класе А и тешким аутобусима са више од 22 седишта класе III) за потребе Министарства одбране и Војске Србије у ванлинијском саобраћају на територији Републике Србије у периоду од 01. априла до 30. септембра 2016. године, обликован у 65 (шездесетпет) партија.

Превозења ће бити извршена ангажовањем једног до 10 (десет) аутобуса по партији - релацији, према плану - захтеву наручиоца, који ће испоручиоцу, са којим буде закључен Уговор за извршење транспортних услуга по конкретним партијама - релацијама, наручилац доставити најкасније 48 (четрдесетосам) часова пре планираног почетка превозења.

Ознака из општег речника набавке: 60172000 – Најам аутобуса и међуградских аутобуса са возачем.

Понуђач може доставити само понуде за патрије – релације за које се квалификовао у првој фази квалификационог поступка јавне набавке транспортних услуга, односно у складу са Одлуком о признавању квалификације, акта Војне поште 1102 Београд инт. број 6795-27 од 06. децембра 2013. године и инт. број 4747-5 од 27. јула 2015. године.

2. Партије

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН
Лаки аутобуси са највише 22 седишта класе А	
1.	гарнизон Београд, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
2.	гарнизон Београд, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
3.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
4.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
5.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
6.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
7.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
8.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
9.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
10.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
Тешки аутобуси са више од 22 седишта класе III	
11.	Нови Сад - Београд - Нови Сад (сваког радног дана)
12.	Бачка Топола-Врање-Бујановац и обратно (повратак наредног дана)
13.	Краљево - Врање - Бујановац - с. Шевадске ливаде и обратно (повратак истог дана)
14.	Краљево - Љиг - Београд - Краљево (једном недељно)
15.	Крагујевац - Београд - Крагујевац (једном недељно)

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН
16.	Нови Сад - Врање-Бујановац и обратно (повратак наредног дана)
17.	Панчево - Врање и обрат. (повратак наредног дана)
18.	Срем. Митровица - Врање-Бујановац и обрат. (повратак наредног дана)
19.	гарнизон Бачка Топола, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
20.	гарнизон Бачка Топола, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
21.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 50 km + динара/km за више)
22.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 100 km + динара/km за више)
23.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
24.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
25.	гарнизон Ваљево, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
26.	гарнизон Ваљево, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
27.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
28.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
29.	гарнизон Горњи Милановац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
30.	гарнизон Горњи Милановац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
31.	гарнизон Зајечар, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
32.	гарнизон Зајечар, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
33.	гарнизон Крагујевац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
34.	гарнизон Крагујевац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
35.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
36.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
37.	гарнизон Крушевац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
38.	гарнизон Крушевац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
39.	гарнизон Куршумлија, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
40.	гарнизон Куршумлија, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
41.	гарнизон Лесковац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
42.	гарнизон Лесковац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
43.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 100 km + динара/km за више)
44.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
45.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
46.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
47.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
48.	гарнизон Пирот, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
49.	гарнизон Пожаревац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
50.	гарнизон Пожаревац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
51.	гарнизон Прокупље, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
52.	гарнизон Прокупље, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
53.	гарнизон Рашка, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
54.	гарнизон Рашка, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН
55.	гарнизон Смедеревска Паланка, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
56.	гарнизон Сомбор, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
57.	гарнизон Сомбор, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
58.	гарнизон Сремска Митровица, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
59.	гарнизон Сремска Митровица, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
60.	гарнизон - место Ужице, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
61.	гарнизон - место Ужице, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
62.	гарнизон Ћуприја (обухвата: ИВП "Пасуљанске ливаде), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
63.	гарнизон Ћуприја (обухвата: ИВП "Пасуљанске ливаде), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)
64.	гарнизон Шабац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)
65.	гарнизон Шабац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти, овереној печатом подносиоца понуде.

Рок за подношење понуда је до **11,45 часова 15. марта 2016. године.**

Понуда се подноси на адресу: **Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, приземље-деловодство, канцеларија 1.**

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу, до **11,45 часова 15. марта 2016. године**, без обзира на начин на који су послате.

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији са назнаком:

“ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 1.2.78-815-02/2016 – ТРАНСПОРТНЕ УСЛУГЕ – НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте навести: назив и адресу подносиоца понуде, телефон, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди **буду повезана траком** у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ:

Подносилац понуде треба да достави понуду у **писаном облику** и на оригиналном обрасцу понуде.

Понуда се саставља тако што подносилац понуде уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Решење Министарства саобраћаја Републике Србије о испуњавању услова за **отпочињање и обављање ванлинијског превоза путника**, из члана 3, 5, 6 и 9. Закона о превозу у друмском саобраћају аутобусима (може бити и **неоверена фотокопија**);
- Попуњен, потписан и оверен оригиналан образац понуде (део IV конкурсне документације – **ОВЕРЕНА СВАКА СТРАНА ОБРАСЦА**);
- **Оверен и потписан Модел уговора** за извршење транспортних услуга превозења лица аутобусима од 01. априла до 30. септембра 2016. године (део V конкурсне документације);
- **Потписану и печатом оверену Изјаву о независној понуди** (део VI конкурсне документације);

- Потписану и печатом оверену **Изјаву о поштовању обавеза** из чл. 75. ст. 2. Закона (део VII конкурсне документације);
- **Инструмент за обезбеђење закључења Уговора:** менично писмо - овлашћење и једну бланко - сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа) на износ од 3 % од вредности Уговора (део VIII конкурсне документације);
- **Инструменти за обезбеђење извршења уговорних обавезе:** менично писмо - овлашћење и једну бланко - сопствену меницу (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа) на износ од по 10 % од вредности нереализованог дела Уговора (део VIII конкурсне документације);
- **копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана у односу на дан отварања понуда).

Подносилац понуде није дужан да доставља Извод о регистрацији привредног субјекта од Агенције за привредне регистре, јер су подаци из истог јавно доступни на интернет страници Агенције.

Понуда ће се сматрати исправном уколико је иста благовремена и за коју, после отварања понуде, а на основу прегледа и оцене буде утврђено да потпуно испуњава све захтеве из конкурсне документације, као и да је понуђач доставио сва тражена документа.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, приземље-деловодство, канцеларија број 1, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 1.2.78-815-02/2016 – транспортне услуге - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 1.2.78-815-02/2016 – транспортне услуге - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 1.2.78-815-02/2016 – транспортне услуге - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН ЈН 1.2.78-815-02/2016 – транспортне услуге - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ

Испоручилац је обавезан да, по свим захтевима наручиоца за ангажовање аутобуса у току једног дана, ангажује најмање онолики број аутобуса који је навео као „број дневно расположивих аутобуса“ у Образцу за достављање понуде, при чему 30 (тридесет) % од „број дневно расположивих аутобуса“ по захтеву наручиоца у року од 18 (осамнаест) часова.

Уколико није у могућности да испуни захтев наручиоца, испоручилац је обавезан да обавести наручиоца у року од:

- најмање 24 (двадесетчетири) часа пре планираног - захтеваног почетка извршења транспортне услуге, за захтеве добијене у року од 48 (четрдесетосам) часова пре планираног - захтеваног почетка извршења транспортне услуге и
- најмање 2 (два) часа по пријему захтева наручиоца, за захтеве добијене у року краћем од 48 (четрдесетосам) часова пре планираног - захтеваног почетка извршења транспортне услуге.

Обавештење о немогућности испуњења захтева наручиоца испоручилац је обавезан доставити наручиоцу у писаној форми.

Уколико испоручилац није у могућности да у току једног дана ангажује најмање онолики број аутобуса који је навео као „број дневно расположивих аутобуса“ у Образцу за достављање понуде, наручилац има право да искористи бланко - сопствену меницу испоручиоца на износ од 10 % од вредности захтеваних, а нереализованих транспортних услуга у току једног дана. По искоришћењу обе бланко - сопствене менице испоручиоца на износ од 10 % од вредности захтеване, а нереализоване транспортне услуге, наручилац задржава право једностраног - аутоматског раскида закљученог Уговора са конкретним испоручиоцем и покретања поступка јавне набавке транспортних услуга по партијама - релацијама за које је раскинути Уговор био закључен.

Испоручилац је обавезан да за извршење транспортних услуга обезбеди технички исправне и уредне аутобусе (са обложеном седиштима; намењене за приградски и међуградски превоз; загрејани када су спољне температуре ниже од 20° С; климатизовани када су спољне температуре више од 25° С), физички и здравствено способне возаче за извршење превоза путника поштујући прописано време одмора и управљања моторним возилом од стране истих.

За извршење транспортних услуга по партијама- релацијама обликованим у форми ауто - дана до 300 километара и више, као и свим партијама - релацијама обликованим у форми конкретне релације испоручилац је обавезан да обезбеди аутобусе за међуградски превоз (туристичке, пожељно са исправним клима уређајем за ставке обликоване у форми конкретне релације) до 10 (десет) година старости.

Испоручилац је обавезан да на место укрцавања постави аутобусе, са возачима, најкасније 15 (петнаест) минута пре планираног - захтеваног времена поласка.

У случају настанка неисправности аутобуса у току извршења транспортне услуге, испоручилац је обавезан да обезбеди адекватан, технички исправан аутобус како би превозење било реализовано по плану - захтеву наручиоца (по времену и простору).

Испоручилац је обавезан да обезбеди долазак адекватног аутобуса до места настанка неисправности у року од 3 (три) часа, рачунајући од времена настанка неисправности.

Испоручилац је обавезан да, по захтеву јединице и установе Министарства одбране и Војске Србије за чије потребе се врши услуга, омогући комисији исте да изврши контролу

квалитета аутобуса и контролу возача који се ангажују за извршење транспортних услуга по овом Уговору.

Приликом извршења контроле квалитета, испоручилац има право да одреди представника у састав комисије која врши контролу. Извештаји о извршеним контролама морају бити обострано (уколико се контрола врши заједнички) оверени од стране извршилаца контроле, а сачињавају се у 2 (два) примерка - за сваку страну по један. У случају да испоручилац не одреди претставника у састав комисије, меродаван је извештај јединице и установе Министарства одбране и Војске Србије за чије потребе се вршила услуга.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима - **нето износ (без пореза на додатну вредност - ПДВ-а), по једном аутобусу (за приградски и међуградски превоз) за ангажовање по конкретној партији - релацији.**

Транспортне услуге које су предмет јавне набавке нису ослобођене плаћања ПДВ-а.

Уколико наручилац посебно захтева ангажовање високотуристичких аутобуса, који не могу бити старији од 5 (пет) година, извршиоцу припада накнада у износу од 10 % од основне - уговорене цене (по Уговору за извршење транспортних услуга) за сваки ангажован високотуристички аутобус, а иста се додаје уговореној цени.

Уколико наручилац посебно захтева ангажовање аутобуса са већим бројем места за превоз путника - зглобни аутобус, испоручиоцу припада накнада у износу од 20 % од основне - уговорене цене (по Уговору за извршење транспортних услуга), а за високотуристички-спратни аутобус, испоручиоцу припада накнада у износу од 40 % од основне - уговорене цене за сваки ангажован аутобус, а иста се додаје уговореној цени.

Понуђена цена транспортне услуге мора бити фиксна - коначна и не може се мењати, као ни у случају прихватања понуде - за све време важења закљученог Уговора.

7.2.1. Ставка - релација обликована у форми ауто - дана (до 50, 100, 150, односно до 300 километара и више):

У понуду не урачунавати трошкове коришћења ауто - пута, већ ће исти бити признати искључиво уз достављене фотокопије фискалних рачуна.

Обрачун извршене транспортне услуге врши се према уговореној цени по ставкама ауто - дана (до 50, 100, 150, односно до 300 километара и више).

Под уговореном формом ауто-дана се подразумева вршење транспортне услуге у одласку од уговореног гарнизона – места и повратку до уговореног гарнизона – места до 50, 100, 150 км или до 300 км за време ангажовања до 12 часова. Иста не ограничава остварење већег броја километара (од 50, 100, 150 км, односно од 300 км) и часова коришћења (од 12 часова).

Приликом формирања рачуна за транспортне услуге извршене по партијама - релацијама обликованим у форми ауто - дана, када је број остварених километара **већи од 50, 100, 150, односно од 300 км**, обрачун више оствареног броја километара врши се по следећем:

а) Када је место укрцавања (уговорени гарнизон – место) и искрцавања (уговорени гарнизон – место) по завршетку транспортне услуге исто, обрачун се извршава на основу ауто – дана (до 50, 100, 150, односно до 300 км) и оствареног броја километара

преко – више од 50, 100, 150, односно више од 300 км приказане кроз потврду – записник непосредног корисника транспортне услуге.

Када је наручено место укрцавања удаљено више од 20 км од уговореног гарнизона - места, одлазак до и повратак од места нарученог укрцавања обрачунава се по цени од 50 % уговорене цене по километру за уговорену форму ауто – дана, најкраћим путем према ауто – карти или ауто - руту.

б) Када је место укрцавања (уговорени гарнизон – место или наручено место укрцавања) и искрцавања по завршетку транспортне услуге није исто, обрачун се извршава на основу ауто – дана (до 50, 100, 150 или 300 км), оствареног броја километара преко – више од 50, 100, 150 км, односно више од 300 км приказане кроз потврду – записник непосредног корисника транспортне услуге која се односи на остварени број километара од места укрцавања (уговореног гарнизона – места или нарученог места укрцавања) до места искрцавања и броја километара да се превозно средство најкраћим путем врати до уговореног гарнизона – места.

Обрачун реализованог броја километара преко – више од 50, 100, 150 км, односно више од 300 км да се превозно средство најкраћим путем врати до уговореног гарнизона – места, обрачунава се по 50 % уговорене цене по километру за уговорену форму ауто – дана.

Када је наручено место укрцавања удаљено више од 20 км од уговореног гарнизона - места, одлазак до нарученог места укрцавања и повратак најкраћим путем према ауто – карти или ауто – руту од места искрцавања до уговореног гарнизона – места, у форми ауто – дана (до 50, 100, 150 или 300 км), за већи број остварених километара од 50, 100, 150, односно 300 км, обрачун се врши по цени од 50 % уговорене цене по километру за уговорену форму ауто – дана.

Код обрачуна пређеног броја километара на основу ауто - карте, исти се може увећати за 20 (двадесет) километара, уколико се укрцавање - искрцавање врши у великим градовима (Београд, Ниш и Нови Сад).

Скретање или продужење конкретне релације наведене у Образацу за достављање понуде Конкурсне документације, веће од 10 % (према ауто карти), захтевано од стране наручиоца, обрачунава се по основу броја пређених километра пута ван уговорене релације, а обрачунава се на основу потврде (записника) непосредног корисника или према ауто - карти, исказује се посебно у фактури - рачуну и додаје на уговорену цену по релацији.

7.2.2. Партија - релација обликована у форми конкретне релације: У понуду урачунати све трошкове приликом реализације превозења (коришћење ауто - пута, преноћиште, исхрана, одржавање и сл.), тако да исти неће бити признати накнадно.

Скретање или продужење конкретне уговорене релације, веће од 10 % (према ауто карти), захтевано од стране наручиоца, на основу потврде (записника) непосредног корисника или према ауто - карти, обрачунава се по основу броја пређених километра пута ван уговорене релације по уговореној цени по км (без ПДВ-а) за конкретну уговорену релацију, а исказује се посебно у рачуну и додаје на уговорену цену по релацији.

7.3. Рок плаћања:

Плаћање реализоване транспортне услуге врши се 30 (тридесет) дана, рачунајући од дана извршења конкретне транспортне услуге, на основу фактуре - рачуна, који је испоручилац дужан доставити наручиоцу у року од 10 (десет) дана, рачунајући од дана извршења конкретне транспортне услуге.

Уколико испоручилац не достави комплетан и исправан рачун у року од 10 (десет) дана, рок за плаћање рачуна се од дана пријема рачуна код наручиоца, и износи 30 (тридесет) дана.

7.4. Корекција фактура - рачуна:

Наручилац задржава право измене (умањење или повећање) износа рачуна, без претходног обавештења испоручиоца, уколико утврди да је исти погрешно обрачунао елементе извршене транспортне услуге или није доставио фотокопије фискалних рачуна за коришћење ауто - пута, са тиме што је наручилац обавезан да у писаној форми (уз образложење) обавести испоручиоца о износу за који му је измењен (умањен или увећан) рачун.

7.5. Рок важења понуде

Рок важења понуде је 30 дана од дана отварања понуда.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **инструмент за обезбеђење закључења Уговора: менично писмо - овлашћење и једну бланко - сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа) на износ од 3 % од вредности Уговора, која се добија као збир производа планираног броја аутобуса и цене понуђене од стране понуђача (и прихваћене од стране наручиоца) по свим партијама - релацијама Уговора предвиђеног за закључење, део IX конкурсне документације. **УЗ МЕНИЦУ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ МЕНИЦЕ ОВЕРЕН ОД НАДЛЕЖНЕ БАНКЕ. Нерегистрована меница неће бити прихваћена.****
- **инструменти за обезбеђење извршења уговорних обавезе: менично писмо - овлашћење и једну бланко - сопствену меницу (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа) на износ од по 10 % од вредности нереализованог дела Уговора, која се добија као збир цене за ангажовање захтеваног и једнострано (од стране испоручиоца) не ангажованог броја аутобуса у складу са закљученим Уговором, део IX конкурсне документације. **УЗ МЕНИЦУ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ МЕНИЦЕ ОВЕРЕН ОД НАДЛЕЖНЕ БАНКЕ. Нерегистрована меница неће бити прихваћена.****
- **копија картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана у односу на дан отварања понуда).**

У случају да понуђач није изабран као најповољнији ни по једној партији - релацији, наручилац је обавезан инструменте за обезбеђење закључења и реализације Уговора вратити понуђачу.

У случају да понуђач не потпише и достави Војној пошти 1102 Београд Уговор за вршење предметних транспортних услуга у року од 20 (двадесет) дана, у односу на дан пријема наведеног Уговора по доставници, наручилац је обавезан инструменте за гаранцију испуњења уговорне обавезе вратити понуђачу.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Војна пошта 1102 Београд, 11000 Београд или лично (у Београду - касарна „Топчидер“, објекат број „9“, канцеларија број „1“) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 1.2.78-815-02/2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољнијих понуђача по партијама - релацијама и додела Уговора за извршење предметних транспортних услуга ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена по партији - релацији**“ (цену чине збир по цене ауто – дану, односно релацији и цене по километру).

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да су цене по партији исте, повољнија је цена понуђача који је понудио нижу цену **по километру (без цене по ауто-дану)**. У колико је понуђена цена и након тога иста, повољнија је она понуда у којој је понуђен већи број аутобуса у предметној партији - релацији.

Уколико понуђач достави најповољније понуде за већи број партија - релација, за које збир планираног броја аутобуса већи од броја дневно расположивих аутобуса који је понуђач навео, Уговор за предметне транспортне услуге, по партијама - релацијама, биће додељен понуђачима чија је понуда - цена по ставки - релацији најнижа, а дневно расположиви број аутобуса је до 50 % збира планираног броја аутобуса за ангажовање по свим партијама за које је доставио најповољније понуде. Број дневно расположивих аутобуса не може бити мањи од највећег планираног броја за ангажовање по партији за коју је доставио најповољнију понуду.

Уколико је збир планираног броја аутобуса по ставкама за које је доставио најповољније понуде већи од наведеног ограничења (дневно расположиви број аутобуса до 50 % збира планираног броја аутобуса за ангажовање по свим партијама за које је доставио најповољније понуде), Уговор за конкретну ставку - релацију транспортне услуге биће додељен првом следећем понуђачу који је доставио најповољнију понуду.

Наручилац задржава право да не додели Уговор за извршење предметних транспортних услуга за ставке - релације **које нису економски оправдане (када је оправдано превозење на конкретној релацији извршити по уговору за другу - просторно блиску ставку - релацију, када је оправдано коришћење јавног превоза, знатно виша од прихватљивих цена за сличне релације - ставке и сл.)**.

Уколико понуђач чија је понуда изабрана не потпише Уговор, наручилац ће доделу Уговора понудити првим следећим понуђачима који су поднели најповољније понуде по партијама - релацијама за које Уговор није потписан.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу VII конкурсне документације).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Приликом избора најповољнијих понуђача и доделе Уговора за предметне транспортне услуге биће разматране само прихватљиве понуде.

Понуде које не буду прихватљиве неће бити разматране, приликом избора најповољнијих понуђача и доделе Уговора за предметне транспортне услуге, већ ће бити одбијене.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да подносилац понуде сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 148.-167.) који уређују поступак заштите права у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана од дана пријема одлуке**.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, непосредно или препоручено поштом са повратницом.

Подносилац пријаве је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 80.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел број 97, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичке административне таксе, корисник Буџет Републике Србије.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

1. пуковник Жељко Кецман, дипл. инж.

2. потпуковник Зоран Пешић, дипл. инж.

3. мајор Стеван Миленковић, дипл. инж.

4. мајор Срђан Вујовић, дипл. правник

5. мајор Иван Гезовић, дипл. ек.

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку транспортних
услуга ЈН број 1.2.78-815-02/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Потпуни назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Регистарски број понуђача:</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДЕ ПО ПАРТИЈАМА – РЕЛАЦИЈАМА ЗА

јавну набавку транспортних услуга број 1.2.78-815-02/2016 у другој фази квалификационог поступка за превозење лица аутобусима (лаким аутобусима са највише 22 седишта класе А и тешким аутобусима са више од 22 седишта класе III) за потребе Министарства одбране и Војске Србије у ванлинијском саобраћају на територији Републике Србије, за период од 01. априла до 30. септембра 2016. године

1. Лаки аутобуси са највише 22 седишта класе А

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН	Планирани број аутобуса	ПОНУДЕ - цена без ПДВ-а		НАПОМЕНА
			Релације - ауто - дан	по km за више пређено од ауто - дана	
1.	гарнизон Београд, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
2.	гарнизон Београд, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
3.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
4.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
5.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
6.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
7.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
8.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
9.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
10.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			

Број дневно расположивих лаких аутобуса са највише 22 седишта класе А је _____ (словима -).

2. Тешки аутобуси са више од 22 седишта класе III

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН	Планирани број аутобуса	ПОНУДЕ - цена без ПДВ-а		НАПОМЕНА
			Релације - ауто - дан	по km за више пређено од ауто - дана	
11.	Нови Сад - Београд - Нови Сад (сваког радног дана)	1			
12.	Бачка Топола-Врање-Бујановац и обратно (<u>повратак наредног дана</u>)	1			

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН	Планирани број аутобуса	ПОНУДЕ - цена без ПДВ-а		НАПОМЕНА
			Релације - ауто - дан	по km за више пређено од ауто - дана	
13.	Краљево - Врање - Бујановац - с. Шевадске ливаде и обратно (<u>повратак истог дана</u>)	1			
14.	Краљево - Љиг - Београд - Краљево (једном недељно)	1			
15.	Крагујевац - Београд - Крагујевац (једном недељно)	1			
16.	Нови Сад - Врање-Бујановац и обратно (<u>повратак наредног дана</u>)	1			
17.	Панчево - Врање и обрат. (<u>повратак наредног дана</u>)	1			
18.	Срем. Митровица - Врање-Бујановац и обрат. (<u>повратак наредног дана</u>)	1			
19.	гарнизон Бачка Топола, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
20.	гарнизон Бачка Топола, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
21.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 50 km + динара/km за више)	10			
22.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 100 km + динара/km за више)	10			
23.	гарнизон Београд (обухвата: Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	5			
24.	гарнизон Београд (обухвата:Обреновац, Јаково, Батајница, Земун и Панчево), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	5			
25.	гарнизон Ваљево, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
26.	гарнизон Ваљево, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
27.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
28.	гарнизон Врање (обухвата: Бујановац и базу "Југ"), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
29.	гарнизон Горњи Милановац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
30.	гарнизон Горњи Милановац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
31.	гарнизон Зајечар, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	3			
32.	гарнизон Зајечар, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	3			
33.	гарнизон Крагујевац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
34.	гарнизон Крагујевац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
35.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН	Планирани број аутобуса	ПОНУДЕ - цена без ПДВ-а		НАПОМЕНА
			Релације - ауто - дан	по km за више пређено од ауто - дана	
36.	гарнизон Краљево, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
37.	гарнизон Крушевац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
38.	гарнизон Крушевац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
39.	гарнизон Куршумлија, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
40.	гарнизон Куршумлија, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
41.	гарнизон Лесковац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
42.	гарнизон Лесковац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
43.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 100 km + динара/km за више)	4			
44.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	4			
45.	гарнизон Ниш, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	4			
46.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
47.	гарнизон Нови Сад, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
48.	гарнизон Пирот, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
49.	гарнизон Пожаревац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
50.	гарнизон Пожаревац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
51.	гарнизон Прокупље, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
52.	гарнизон Прокупље, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
53.	гарнизон Рашка, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
54.	гарнизон Рашка, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
55.	гарнизон Смедеревска Паланка, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
56.	гарнизон Сомбор, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
57.	гарнизон Сомбор, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
58.	гарнизон Сремска Митровица, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	2			
59.	гарнизон Сремска Митровица, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	2			
60.	гарнизон - место Ужице, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			

Редни број партије	НАЗИВ ПАРТИЈЕ - РЕЛАЦИЈЕ - форма АУТО - ДАН	Планирани број аутобуса	ПОНУДЕ - цена без ПДВ-а		НАПОМЕНА
			Релације - ауто - дан	по km за више пређено од ауто - дана	
61.	гарнизон - место Ужице, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			
62.	гарнизон Ћуприја (обухвата: ИВП "Пасуљанске ливаде), ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	3			
63.	гарнизон Ћуприја (обухвата: ИВП "Пасуљанске ливаде), ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	3			
64.	гарнизон Шабац, ауто - дан (до 150 km + динара/km за више)	1			
65.	гарнизон Шабац, ауто - дан (до 300 km + динара/km за више)	1			

Број дневно расположивих тешких аутобуса са више од 22 седишта класе III је _____ (словима -).

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

–Планирани број аутобуса, за дневно ангажовање по релацији, наведен је у колони број „3“ Образца за достављање понуде.

На местима предвиђеним за навођење броја дневно расположивих аутобуса за ангажовање по захтеву наручиоца понуђач мора навести минималан број аутобуса који је у могућности ангажовати по свим захтевима наручиоца, на једној или различитим партијама - релацијама, у току једног дана.

У број дневно расположивих аутобуса рачунати само аутобусе са обложеним седиштима, намењене за приградски и туристички за међуградски превоз.

Понуђач може доставити понуду за већи број партија - релација за коју се квалификовао, наводећи понуду - цену, у Образцу за достављање понуде (у колонама број „4“ и „5“), за сваку појединачну партију - релацију.

Понуђач може доставити понуду само за оне ставке - релације за које је планирани број аутобуса за дневно ангажовање мањи или једнак броју дневно расположивих аутобуса за ангажовање по захтеву наручиоца, који је навео у Образцу за достављање понуде, а у складу са подацима достављених у пријави за квалификацију. Уколико је број расположивих аутобуса већи у односу на број пријављених у поступку квалификације потребно је доставити документацију која ће доказати наведене промене (фотокопија саобраћаје дозволе, оверени уговор о закупу, оверена фотокопија Уговора о лизингу, и сл.).

–Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

–ПОНУДА НЕЋЕ БИТИ ПРИХВАЋЕНА УКОЛИКО НЕ НАВЕДЕТЕ БРОЈ РАСПОЛОЖИВИХ АУТОБУСА И НЕ ПОТПИШЕТЕ И ОВЕРИТЕ СВАКУ СТРАНИЦУ ОБРАЦА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ПОНУДУ.

V МОДЕЛ УГОВОРА



МОДЕЛ УГОВОРА
број 1689 - __ -02-2016

Закључен у Београду, дана __. __. 2016. године, између:

РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ - ГЕНЕРАЛШТАБА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, Војне поште 1102 Београд	
<i>Матични број:</i>	07093608
<i>Шифра делатности:</i>	75110
<i>Текући рачун:</i>	840-1620-21
<i>Број ПЕПДВ:</i>	135328814
<i>ПИБ:</i>	102116082
<i>Шифра буџетског корисника у трезору:</i>	61040
<i>Телефон / факс:</i>	011 / 3005-160, 2064-327 /011- 2064-396

коју заступа *бригадни генерал Жељко Нинковић, дипл. инж.*, (у даљем тексту *нaручилац*), и

<i>Предузећа</i>	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Регистарски број</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон / факс</i>	

које заступа _____ (дужност) _____ (презиме, име и звање), (у даљем тексту *извршилац*), по предмету како следи:

ЧЛАН 1. - ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Извршилац се обавезује да обезбеди најмање:

- ___ аутобуса до 22 (двадесетдва) и ___ аутобуса са више од 22 (двадесетдва) седишта (број дневно расположивих аутобуса за ангажовање по захтеву наручиоца, који је понуђач навео у Обрасцу за достављање понуде) у току једног дана, за ангажовање по плану - захтеву наручиоца достављеном у року од 48 (четрдесетосам) часова пре планираног почетка извршење конкретне транспортне услуге,
 - ___ аутобуса са више од 22 (двадесетдва) седишта (30 % од броја дневно расположивих аутобуса за ангажовање по захтеву наручиоца, који је понуђач навео у Обрасцу за достављање понуде) у току једног дана, за ангажовање по плану - захтеву наручиоца достављеном у року од 18 (осамнаест) часова пре планираног почетка извршење конкретне транспортне услуге,
- за превоз лица у ванлинијском саобраћају на територији Републике Србије, по следећим партијама - релацијама наведеним у табели број 1.

Табела број 1.

Редни број партије - релације	ПАРТИЈА - РЕЛАЦИЈА	Планирани број аутобуса	НЕТО цена (у динарима)	
			Релације - ауто - дана по ангажованом аутобусу	по км за већи број пређених км
1	2	3	4	5
1. Аутобус до 22 седишта				
2. Аутобус са више од 22 седишта				

1.2. Наручилац је Војна пошта 1102 Београд или друге јединице и установе Министарства одбране и Војске Србије које захтевају од извршиоца извршење транспортних услуга превозења аутобусима са позивом на овај Уговор.

1.3. Наручилац се обавезује да извршене транспортне услуге из тачке 1.1. овог Уговора плати извршиоцу у складу са одредбама овог Уговора.

ЧЛАН 2. - ЦЕНА

2.1. Цене извршења транспортних услуга наведене су у колонама број „4“ и „5“ табеле број 1., у тачки 1.1. овог Уговора (у даљем тексту - уговорена цена), а изражене су у динарима.

2.2. Уговорене цене односе се на ангажовање аутобуса за приградски и међуградски превоз (са обложеним седиштима и туристички).

2.3. Када наручилац посебно захтева ангажовање високотуристичких аутобуса, који не могу бити старији од 5 (пет) година, извршиоцу припада накнада у износу од 10 % од основне - уговорене цене за сваки ангажован високотуристички аутобус, а иста се додаје уговореној цени.

2.4. Када наручилац посебно захтева ангажовање аутобуса са већим бројем места за превоз путника - зглобни аутобус, извршиоцу припада накнада у износу од 20 % од основне - уговорене цене (по Уговору за извршење транспортних услуга), а за ангажовање високотуристичких-спратних аутобуса, извршиоцу припада накнада у износу од 40 % од основне - уговорене цене за сваки ангажован високотуристички-спратни аутобус, а иста се додаје уговореној цени.

2.5. Скретање или продужење конкретне релације наведене у табели број 1., у тачки 1.1. овог Уговора, веће од 10 % (према ауто карти), захтевано од стране наручиоца, обрачунава се по основу броја пређених километра пута ван уговорене релације, а обрачунава се на основу потврде (записника) непосредног корисника или према ауто - карти, исказује се посебно у факури - рачуну и додаје на уговорену цену по релацији.

2.6. На основу захтева наручиоца, обрачун извршене транспортне услуге врши се према уговореној цени по ставкама ауто - дана (до 50, 100, 150 и 300 km и више).

Под уговореном формом ауто-дана се подразумева вршење транспортне услуге у одласку од уговореног гарнизона – места и повратку до уговореног гарнизона – места до 50, 100, 150 или до 300 km за време ангажовања до 12 часова. Иста не ограничава остварење већег броја километара (од 50, 100, 150 km, односно од 300 km) и часова коришћења (од 12 часова).

Приликом формирања рачуна за транспортне услуге извршене по партији - релацији обликованим у форми ауто - дана, када је број остварених километара **већи од 50, 100, 150, односно од 300 km**, обрачун више оствареног броја километара врши се по следећем:

а) Када је место укрцавања (уговорени гарнизон – место) и искрцавања (уговорени гарнизон – место) по завршетку транспортне услуге исто, обрачун се извршава на основу ауто – дана (до 50, 100, 150 и 300 km) и оствареног броја километара преко – више од 50, 100, 150, односно више од 300 km приказане кроз потврду – записник непосредног корисника транспортне услуге.

Када је наручено место укрцавања удаљено више од 20 km од уговореног гарнизона - места, одлазак до и повратак од места нарученог укрцавања обрачунава се по цени од 50 % уговорене цене по километру за уговорену форму ауто – дана, најкраћим путем према ауто – карти или ауто – руту.

б) Када је место укрцавања (уговорени гарнизон – место или наручено место укрцавања) и искрцавања по завршетку транспортне услуге није исто, обрачун се извршава на основу ауто – дана (до 50, 100, 150 и 300 km), оствареног броја километара преко – више од 50, 100, 150 и 300 km приказаних кроз потврду – записник непосредног корисника транспортне услуге која се односи на остварени број километара од места укрцавања (уговореног гарнизона – места или нарученог места укрцавања) до места искрцавања и броја километара да се превозно средство најкраћим путем врати до уговореног гарнизона – места.

Обрачун реализованог броја километара преко – више од 50, 100, 150, односно више од 300 km да се превозно средство најкраћим путем врати до уговореног гарнизона – места, обрачунава се по цени од 50 % уговорене цене по километру за уговорену форму ауто – дана.

Када је наручено место укрцавања удаљено више од 20 km од уговореног гарнизона места, одлазак до нарученог места укрцавања и повратак најкраћим путем према ауто – карти или ауто – руту од места искрцавања до уговореног гарнизона – места, у форми ауто – дана (до 50, 100, 150 и 300 km), за већи број остварених километара од 50, 100, 150 или 300 km, обрачун се врши по цени од 50 % уговорене цене по километру за уговорену форму ауто – дана.

Код обрачуна пређеног броја километара на основу ауто - карте, исти се може увећати за 20 (двадесет) километара, уколико се укрцавање - искрцавање врши у великим градовима (Београд, Ниш и Нови Сад).

За коришћења ауто – пута, на основу фотокопије фискалног рачуна или другог доказа о извршеном плаћању путарине, признаје се накнада у висини плаћених трошкова путарине и иста мора бити посебно исказана у фактури – рачуну. Докази о плаћеној путарини морају бити достављени у прилогу фактуре - рачуна.

Приликом вршења транспортних услуга по уговореним конкретним релацијама не признају се трошкови коришћења ауто – пута.

2.7. У случају отказа већ започетог ангажовања аутобуса, а пре извршеног укрцавања, наручилац је обавезан извршиоцу у платити накнаду у износи од 20 % уговорене цене за предметно ангажовање по релацији или ауто - дану (за сваки ангажован аутобус).

2.8. Уговорене цене су без обрачунатог пореза на додатну вредност.

2.9. Уговорене цене су коначне и не могу се мењати у периоду важења овог Уговора.

ЧЛАН 3. - ОСИГУРАЊЕ

Извршилац је обавезан да осигура све путнике и опрему коју превози извршавајући транспортне услуге из овог Уговора, у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају („Службени гласник РС“, број 51/2009, 78/2011, 101/2011 и 93/2012).

ЧЛАН 4. - НАЧИН ПЛАЋАЊА

4.1. Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање транспортних услуга из члана 1. овог Уговора изврши 30 (тридесет) дана, рачунајући од дана извршења конкретне транспортне услуге, на основу:

- фактуре - рачуна, сачињеног и достављеног у 2 (два) примерка, са позивом на овај Уговор и
- оверене потврде (записника) крајњег корисника о реализацији предметне транспортне услуге.

4.2. Рок достављања фактуре - рачуна и потврде (записника) наручиоцу из тачке 1.2. Уговора је 10 (десет) дана, рачунајући од дана извршења конкретне транспортне услуге.

Уколико испоручилац не достави комплетну и исправну фактуру - рачун у року од 10 (десет) дана, рок за плаћање рачуна се од дана достављања рачуна наручиоцу из тачке 1.2. Уговора и износи 30 (тридесет) дана.

4.3. Извршилац је сагласан да наручилац, по испостављеној фактури - рачуну, изврши измену (умањење или увећање) износа фактуре - рачуна, без претходног обавештења извршиоца, уколико утврди да је исти погрешно обрачунао елементе извршене транспортне услуге или није доставио фотокопије фискалних рачуна за коришћење ауто - пута, са тиме што је наручилац обавезан да у писаној форми (уз образложење) обавести извршиоца о износу за који му је измењен (умањен или увећан) рачун.

4.4. Под даном извршене исплате фактуре - рачуна подразумева се датум када је наручилац дао налог за исплату надлежној банци извршиоца.

4.5. За неблаговремено плаћање рачуна, наручилац је обавезан да извршиоцу плати камату према важећим законским прописима.

4.6. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2016. години.

ЧЛАН 5. - ПОРЕЗ НА ДОДАТНУ ВРЕДНОСТ

Наручилац изјављује да услуге из члана 1. овог Уговора нису ослобођене од обавезе плаћања пореза на додатну вредност.

Уговорне стране су се сагласиле да је плаћање пореза на додатну вредност обавеза извршиоца услуге.

ЧЛАН 6. - КВАНТИТЕТ И КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ

6.1. Извршилац се обавезује да, по свим захтевима наручиоца за ангажовање аутобуса у току једног дана, ангажује најмање онолики број аутобуса који је наведен у тачки 1.1. овог Уговора.

6.2. Уколико није у могућности да испуни захтев наручиоца, извршилац је обавезан да обавести наручиоца у року од:

- најмање 24 (двадесетчетири) часа пре планираног - захтеваног почетка извршења транспортне услуге, за захтеве добијене у року од 48 (четрдесетосам) часова пре планираног - захтеваног почетка извршења транспортне услуге и
- најмање 2 (два) часа по пријему захтева наручиоца, за захтеве добијене у року краћем од 48 (четрдесетосам) часова пре планираног - захтеваног почетка извршења транспортне услуге.

Обавештење о немогућности испуњења захтева наручиоца извршилац је обавезан доставити наручиоцу у писаној форми.

6.3. Извршилац се обавезује да за извршење транспортних услуга обезбеди технички исправне и уредне аутобусе (са обложеном седиштима; намењене за приградски и међуградски превоз; загрејани када су спољне температуре ниже од 20° С; климатизовани када су спољне температуре више од 25° С), физички и здравствено способне возаче за извршење превоза путника поштујући прописано време одмора и управљања моторним возилом од стране истих.

6.4. Извршилац се обавезује да за извршење транспортних услуга по партијама - релацијама обликованим у форми ауто - дана до 300 километара и више, као и свим партијама - релацијама обликованим у форми конкретне релације, обезбеди аутобусе за међуградски превоз (туристичке, пожељно са исправним клима уређајем за ставке обликоване у форми конкретне релације) до 10 (десет) година старости.

6.5. Извршилац се обавезује да на место укрцавања постави аутобусе, са возачима, најмање 15 (петнаест) минута пре планираног - захтеваног времена поласка.

6.6. Заустављање аутобуса за време извршења транспортних услуга (успутна стајања) могу се вршити само на регистрованим и обележеним стајалиштима, по захтеву службеног лица наручиоца - непосредног корисника (старешине аутобуса).

6.7. У случају настанка неисправности аутобуса у току извршења транспортне услуге, извршилац је обавезан да обезбеди адекватан, технички исправан аутобус како би се превоз реализовао по плану - захтеву наручиоца (по времену и простору).

Извршилац је обавезан да обезбеди долазак адекватног аутобуса до места настанка неисправности у року од 3 (три) часа, рачунајући од времена настанка неисправности.

6.8. Извршилац је обавезан, по захтеву наручиоца, упутити аутобусе на ванредни технички преглед у војни или овлашћени цивилни сервис. Уколико се утврди неисправност аутобуса за превоз путника у ванлинијском саобраћају, трошкове ванредног техничког прегледа сноси испоручилац који је обавезан и да обезбеди исправан аутобус за извршење транспортне услуге у року од 1 (једног) часа, рачунајући од времена утврђивања неисправности.

6.9. Извршилац је обавезан да, по захтеву јединице и установе Министарства одбране и Војске Србије за чије потребе се врши услуга, омогући комисији да изврши контролу квалитета аутобуса и контролу возача који се ангажују за извршење транспортних услуга по овом Уговору.

Приликом извршења контроле квалитета, извршилац има право да одреди представника у састав комисије која врши контролу. Извештаји о извршеним контролама из тачке 6.8. морају бити обострано (уколико се контрола врши заједнички) оверени од стране извршиоца контроле, а сачињавају се у 2 (два) примерка - за сваку страну по један. У случају да испоручилац не одреди представника у састав комисије, меродаван је извештај јединице и установе Министарства одбране и Војске Србије за чије потребе се вршила услуга.

ЧЛАН 7. - УГОВОРНА КАЗНА И НЕПРЕДВИДИВЕ ОКОЛНОСТИ

7.1. У случају да извршилац не изврши транспортне услуге у складу са одредбама овог Уговора, према плану - захтеву наручиоца, наручилац има право да искористи бланко - сопствену меницу извршиоца на износ од 10 % од вредности захтеваних, а нереализованих транспортних услуга у току једног дана.

7.2. Одредба тачке 7.1. овог Уговора неће се примењивати у случају немогућности испуњења уговорних обавеза према Закону о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 57/89 и „Службени лист СРЈ“, број 31/93), а нарочито у случајевима елементарних непогода, изненадних кварова, загушења у јавном саобраћају и сл.

7.3. Наручилац задржава право једностраног раскида овог Уговора у случају да извршилац не изврши транспортне услуге у складу са одредбама овог Уговора и по искоришћењу обе бланко - сопствене менице извршиоца (у складу са тачком 7.1.), о чему је обавезан обавестити извршиоца у писаној форми.

7.4. Наручилац задржава право једностраног раскида овог Уговора у случају да комисије наведене у тачки 6.9. у најмање 2 (два) случаја утврди да извршилац не врши транспортне

услуге у складу са одредбама овог Уговора, о чему је обавезан обавестити извршиоца у писаној форми.

ЧЛАН 8. - РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Евентуалне спорове решаваће заједничка комисија наручиоца и извршиоца, а у случају да иста до решења не дође, надлежан је Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 9. - ТАЈНОСТ УГОВОРА

9.1. Подаци из овог Уговора, његових измена и допуна, као и кореспонденција која се односи на врсту, количину, диспозицију и рокове извршења услуге, сматрају се војном тајном у смислу:

- Закона о одбрани („Службени гласник Републике Србије“, број 116/07, 88/2009, 104/2009 и 10/2015),
- Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака о пословима од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности („Службени лист СРЈ“, број 54/94),
- Правилника о критеријумима за утврђивање података значајних за оружане снаге који се морају чувати као државна или војна тајна и о начину њихове заштите који представљају („Службени лист СРЈ“, број 12/75 и 15/78),
- Правилника о критеријумима за утврђивање података значајних о Војсци, који представљају војну тајну, степен војне тајне и мере за њихов заштиту („Службени војни лист“, број 22/01).

9.2. Уговор, са прилозима и целокупном преписком, мора се чувати на месту које гарантује безбедност података (метална каса, метални ормар и сл.).

9.3. Забрањено је преписивање и умножавање овог Уговора, његових измена и допуна и преписке вођене у вези са реализацијом.

9.4. Са подацима из овог Уговора, који представљају војну тајну могу бити упозната искључиво лица која су непосредно ангажована на његовој реализацији.

ЧЛАН 10. - ПРАВНА СУКЦЕСИЈА

Уколико би, за време трајања овог Уговора, дошло је до преноса функција ма које од уговорних страна на треће лице, све обавезе и права из овог Уговора прелазе на правног следбеника.

ЧЛАН 11. - ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Уколико нешто није изричито регулисано овим Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 57/89 и 31/93).

11.2. Уговор је израђен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су 1 (један) за извршиоца и 3 (три) за наручиоца.

11.3. Уговор ступа на снагу даном потписивања и овере, а важи од 01. априла до 30. септембра 2016. године.

ИЗВРШИЛАЦ:

НАРУЧИЛАЦ:

НАЧЕЛНИК
бригадни генерал
Жељко Нинковић, дипл. инж.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке транспортних услуга број 1.2.78-815-02/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

***VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке транспортних услуга број 1.2.78-815-02/2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

VIII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“ број 104/46, „Службени лист СФРЈ“ број 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ број 46/96), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Службени гласник Републике Србије“ број 43/04) и Одлуке гувернера Народне банке Југославије о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник Републике Србије“ број 57/04),

Предузеће _____, _____, ПИБ: _____ даје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко - сопствене менице

Предузеће _____, _____, предаје
(навести фирму) (место)

Војној пошти 1102 Београд бланко - сопствена меница, коју може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____. ____ 20___. године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Војна пошта 1102 Београд може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ у вредности од 3 % од од вредности Уговора, која се добија као збир производа планираног броја аутобуса и цене понуђене од стране понуђача (и прихваћене од стране наручиоца) по свим партијама - релацијама Уговора предвиђеног за закључење на основу напред наведене понуде, а у случајевима да понуђач:

- а) повуче своју понуду по обављеном отварању понуда и
- б) у случају да корисник гаранције прихвати његову понуду, понуђач не потпише Уговор за вршење транспортних услуга за период од 01. априла до 30. септембра 2016. године), „превожење лица аутобусима за потребе Министарства одбране и Војске Србије у ванлинијском саобраћају на територији Републике“, у року од 3 (три) дана од дана пријема поновног позива од Војне поште 1102 Београд за закључивање Уговора.

Дужник се одриче права на:- повлачење овог овлашћења;

- опозив овог овлашћења;
- стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и
- сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: Бланко - сопствена меница серијски број _____ у вредности од _____ (навести бројем и словима) динара.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то по један за Војну пошту 1102 Београд, а један за _____.

(навести банку-е дужника)

У _____,
(место)

Дана _____. _____. 2016. године.

М. П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ:

(дужност, презиме, име и потпис)

На основу Закона о меници („Службени лист СФРЈ“ број 16/65, 54/70 и 57/89), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Службени гласник Републике Србије“ број 43/04) и Одлуке гувернера Народне банке Југославије о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник Републике Србије“ број 57/04),

Предузеће _____, _____, ПИБ: _____ даје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко - сопствене менице

Предузеће _____, _____ предаје
(навести фирму) (место)

Војној пошти 1102 Београд бланко - сопствену меницу, коју може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору за вршење транспортних услуга број _____ од _____.20__ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Војна пошта 1102 Београд може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ у вредности од по 10 % од од вредности нереализованог дела Уговора, која се добија као збир цене за ангажовање захтеваног и једнострано (од стране испоручиоца) не ангажованог броја аутобуса у складу са закљученим Уговором.

Дужник се одриче права на:

- повлачење овог овлашћења;
- опозив овог овлашћења;
- стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и
- сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: Бланко - сопствена меница серијски број _____ у вредности од _____ (навести бројем и словима) динара.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то по један за Војну пошту 1102 Београд, а један за _____
(навести банку-е дужника)

У _____,
(место)

Дана _____. _____. 2016. године. М. П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ:

(дужност, презиме, име и потпис)